

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Ленинградской области «Сланцевское специальное учебно-  
воспитательное учреждение закрытого типа»

**РАССМОТРЕНО**

на заседании  
педагогического совета ОУ  
протокол № 2  
от 15.03.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора  
ГБОУ ЛО «Сланцевское  
специальное учебно-  
воспитательное учреждение  
закрытого типа»  
№ 2 от 12.03.2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об учебно-производственных мастерских**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об учебно-производственных мастерских государственного бюджетного образовательного учреждения Ленинградской области «Сланцевское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого» (далее сокращенное наименование: ГБОУ ЛО «Сланцевское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»), составлено в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» в действующей редакции, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства Просвещения РФ от 17 июля 2019 г. №381 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа», Уставом учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Сотрудники учебно-производственных мастерских призваны обеспечить создание условий для получения обучающимися навыков трудовой деятельности и дальнейшего профессионального самоопределения включая коррекцию их поведения и адаптацию в обществе.

В соответствии с этим в своей деятельности они реализуют следующую цель: совершенствование образовательного уровня обучающихся в соответствии с ближайшей зоной их развития, обеспечение необходимых условий для их социальной адаптации к самостоятельной трудовой деятельности.

1.3. В своей деятельности сотрудники руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, правовыми актами правительства РФ и органов управления образования всех уровней по вопросам образования, воспитания, охраны здоровья, профориентации, занятости и социальной защиты обучающихся; административным, трудовым и хозяйственным законодательством; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Едиными педагогическими требованиями, действующими в учреждении, приказами и распоряжениями директора, должностной инструкцией, трудовым договором, соблюдают Конвенцию о правах ребенка.

## **II. Основные задачи**

2.1. Организация трудового обучения, развитие образовательного уровня обучающихся в соответствии с ближайшей зоной их развития.

2.2. Организация производительного труда обучающихся с целью адаптации к самостоятельной трудовой деятельности.

2.3. Организация работы по профессиональному самоопределению обучающихся, подготовка их к осуществлению осознанного выбора индивидуальной профессиональной траектории.

2.4. Развитие личности обучающихся, их творческих способностей, интереса к учебе, формирование умения и желания учиться и трудиться.

2.5. Развитие способности к позитивному целеполаганию (самостоятельно ставить реальные позитивные цели, определять пути их достижения, использовать приобретенный в образовательном учреждении

опыт деятельности в реальной жизни), формирование позитивного образа жизни.

### **III. Структура**

3.1. Учебно-производственные мастерские возглавляются заместителем директора по учебно-производственной работе, который в своей деятельности подчиняется непосредственно директору учреждения. В своей деятельности он руководствуется должностной инструкцией заместителя директора по учебно-производственной работе.

3.2. Осуществление трудового обучения и производительного труда обеспечивают инструкторы по труду в соответствии с учебным планом. В своей деятельности инструкторы по труду руководствуются должностной инструкцией инструктора по труду.

### **IV. Направления работы**

При реализации цели и основных задач, инструкторы по труду, специалисты и руководство реализуют следующие направления:

- 4.1. Выполнение учебной программы по трудовому обучению.
- 4.2. Организация производительного труда обучающихся.
- 4.3. Организация и осуществление внеклассной работы.
- 4.4. Работа с ученическим коллективом закрепленного класса.
- 4.5. Индивидуальная работа с обучающимися.
- 4.6. Работа с органами самоуправления.
- 4.7. Организация и осуществление системы повышения квалификации специалистов.

### **IV. Организация работы**

5.1. Учебные мастерские работают круглый год, без перерыва на каникулярное время.

5.2. Организация деятельности учебно-производственных мастерских осуществляется на основании общешкольного годового плана, который разрабатывается на начало текущего учебного года.

5.3. План работы создается коллегиально на основании анализа работы за предыдущий год.

5.4. Все вопросы нормативно-правового, организационного и другого характера обсуждаются на еженедельных совещаниях, которые проводит заместитель директора по учебно-производственной работе. Все инструкторы по труду, обеспечивающие образовательный процесс, принимают участие в этих совещаниях.

5.5. Инструкторы по труду являются членами педагогического совета учреждения.

5.6. Содержание трудового обучения определяется образовательными программами, разрабатываемыми, принимаемыми и реализуемыми учреждением самостоятельно с учетом федерального компонента

государственного стандарта начального общего, основного общего образования.

5.7. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом, разрабатываемым и утвержденным учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО и расписанием занятий.

5.8. Организация и режим занятий в учебно-производственных мастерских определяются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями к организации трудового обучения.

5.9. Рабочее время обучающихся на занятия производительным трудом составляет до 4 часов в день. Освобождение от работы допускается только с разрешения директора или заместителя, а также по медицинским показаниям.

5.10. Рабочие места обучающихся и все станочное оборудование обеспечиваются инструкциями по технике безопасности при выполнении конкретных видов работ, разработанных на основе типовых и утвержденных директором учреждения.

5.11. Инструкторы по труду обеспечивают строгое соблюдение правил техники безопасности, охраны труда и производственной санитарии.

5.12. Инструкторы по труду, организующие и обеспечивающие учебно-производственный процесс, ведут необходимую документацию в соответствии с требованиями, установленными к ее оформлению.

5.13. С целью определения и повышения уровня профессиональной компетентности инструкторов организуется и проводится процедура аттестации, на основании существующего законодательства.

5.14. Для повышения мотивации к обучению инструкторы по труду организуют и проводят внеклассную работу по трудовому обучению. Основной формой проведения является кружковая работа, а итогом внеклассной работы являются выставки и конкурсы творческих проектов и практических работ обучающихся.

5.15. Администрация учреждения принимает меры по модернизации мастерских, систематическому пополнению их оборудованием, инструментами, улучшению их технического обслуживания, рационализации рабочих мест.